

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI HUSI

735100 – Huși, Județul Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 9
tel. 0235 - 480009 / fax 0235 - 480126

**Hotararea a fost adoptata cu
votul a 13 consilieri**

HOTARAREA NR.170

privind aprobarea componentei Comisiei sociale si a criteriilor de stabilire a ordinii de prioritate in solutionarea cererilor pentru repartitia garsonierelor preluate de la SC “RECON” SA

Consiliul Local al municipiului Husi, judetul Vaslui;

Avand in vedere expunerea de motive privind aprobarea componentei Comisiei sociale si a criteriilor de stabilire a ordinii de prioritate in solutionarea cererilor pentru repartitia garsonierelor preluate de la SC “RECON” SA;

In conformitate cu prevederile Legii nr. nr.213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, republicata, modificata si completata;

In temeiul art.36 alin.(2) litera ”c” si art.45 alin.(3) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

H O T A R A S T E:

Art.1 – Se aproba componenta Comisiei sociale si a criteriilor de stabilire a ordinii de prioritate in solutionarea cererilor pentru repartitia garsonierelor preluate de la SC “RECON” SA, conform anexei nr.1 si anexei nr.2 care fac parte integranta din prezenta hotarare;

Art.2. – Se vor lua in studiu cererile pentru repartizarea unei garsoniere preluate de la SC RECON SA HUSI depuse pana la data de 19.08.2011;

Art.3. – Cu ducere la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza primarul municipiului Husi.

HUSI, 05 august 2011

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Gheorghe Hoha**

**Contrasemneaza,
Secretarul municipiului Husi
jr.Monica Dumitrascu**

Comisia sociala:

Presedinte : jr. Ciupilan Valeriu Ioan – viceprimarul
municipiului Husi;

Membri : jr. Monica Dumitrascu – secretarul municipiului Husi
;

ing.Beschieru Ionita Cristian – arhitect sef;
jr.Lazar Ioan – consilier juridic - Compartimentul
juridic;

ing.Calinescu Mihai – consilier - Directia Urbanism;
Profir Ortansa – Biroul administratie publica locala,
relatii cu publicul.

Secretar: Nica Liliana – Biroul administratie publica locala,
relatii cu publicul.

Presedinte de sedinta,

Gheorghe Hoha

Secretarul Municipiului Husi,

jr.Monica Dumitrascu

CRITERII

de stabilire a ordinii de prioritate in solutionarea cererilor pentru repartitia garsonierelor preluate de la SC RECON SA

A.CRITERII RESTRICTIVE

1. Titularul cererii de locuinta care poate deveni beneficiar al unei repartitii de locuinta, destinate inchirierii si titular al contractului de inchiriere trebuie sa fie major si sa aiba domiciliul in municipiul Husi. Cererea de locuinta se efectueaza de catre titular in mod individual si in nume propriu.
2. Titularul cererii de locuinta si membrii familiei acestuia – sot, sotie, copii si/sau alte persoane aflate in intretinerea acestuia sa nu detina si sa nu fi detinut o alta locuinta in proprietate pe raza municipiului Husi, sa nu fie beneficiar a unei alte locuinte cu chirie si/sau sa nu fie beneficiar a unei locuinte cu chirie aflate in proprietatea unitatii in care-si desfasoara activitatea indiferent de localitatea in care este amplasata aceasta.
3. Repartizarea locuintelor se face in limita fondului disponibil.
4. Titularul cererii de locuinte trebuie sa isi desfasoare activitatea cu contract de munca incheiat pe perioada nedeterminata sau contract de munca pe perioada determinata de minim 1 an de zile pe raza municipiului Husi.

Presedinte de sedinta,

Gheorghe Hoha

Secretarul Municipiului Husi,

jr.Monica Dumitrascu

B.CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ :

Nr.crt.	CRITERII	PUNCTAJ
1.	SITUATIA LOCATIVA ACTUALA	
	1.1.Cu chirie:	
	a) in garsonierele preluate de la SC Recon SA *Nota: Dovada locuirii in garsoniera (contracte de inchiriere si / sau chitante / facturi emise de Recon, administratorii de utilitati – apa, canal, e-ON, etc.	20
	b) in alta locuinta din municipiul Husi	10
2.	STAREA CIVILA ACTUALA	
	2.1.a) Casatorit	10
	b) Familie monoparentala	10
	c) Necasatorit	5
	2.2. Numar persoane in intretinere	
	- numar copii minori – 1 copil	1
	- 2 copii	2
	- 3 copii	3
	- 4 copii	4
	- > 4 copii	5.....
	<i>Obs. – pentru fiecare copil un punct</i>	
3.	STAREA DE SANATATE ACTUALA	
	a) Sanatoasa	0
	b) Boala de care sufera solicitantul sau un alt membru al familiei in intretinere necesita insotitor, dovedit cu decizie pentru handicap gr.I cu drept de insotitor	30
4.	VENITUL MEDIU NET LUNAR / MEMBRU DE FAMILIE	
	a) < decat salariul minim pe economie	15
	b) intre salariul minim pe economie si venitul mediu pe economie	10
	c) peste venitul mediu pe economie	5
5.	SITUATII SPECIALE	
	a) tinerii proveniti din case de ocrotire sociala care au implinit varsta de 18 ani si solicitantii care au adoptat copii din casele de ocrotire sociala	10
	b) persoanele care au fost evacuate din case nationalizate si restituite in natura fostilor proprietari si persoane care au locuit sau locuiesc in imobile afectate de calamitati	5
	TOTAL	

NOTA: Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplica numai solicitantilor care au indeplinit in totalitate criteriile restrictive.

In cazul inregistrarii unor punctaje egale solicitantii vor fi departajati in functie de punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor de protectie sociala(stare civila+ venitul mediu net lunar/membru de familie).

Presedinte de sedinta,
Gheorghe Hoha

Secretarul Municipiului Husi,
jr.Monica Dumitrascu

ACTELE NECESARE

Intocmirii dosarelor pentru garsonierele preluate de la SC Recon SA

1. cerere de mana, dosar cu sina, titularul cererii sa fie major;
Nota: cererea de locuinte se efectueaza numai individual si in nume propriu ;
2. copie de pe actul de nastere si actul de identitate (pentru toti membrii familiei) ;
3. declaratie pe proprie raspundere (sot, sotie, copii majori) din care sa reiasa ca nu ati detinut si nu detineti locuinta proprietate personala pe raza municipiului Husi, nu sunteti beneficiarul unei alte locuinte cu chirie si/sau nu sunteti beneficiar al unei locuinte cu chirie aflate in proprietatea unitatii in care va desfasurati activitatea, indiferent de localitatea in care este amplasata aceasta;
4. certificat fiscal de la Serviciul Venituri din cadrul Primariei municipiului Husi , ca nu a detinut si nu detine locuinta proprietate personala pe raza municipiului Husi ;
5. adeverinta de la locul de munca din care sa reiasa ca va desfasurati activitatea cu contract de munca pe perioada de minim 1 an de zile pe raza municipiului Husi (in unitati cu sediul in Husi ; unitati cu sediul in Husi si punct de lucru in alte localitati; puncte de lucru legal stabilite in Husi si sediul in alte localitati);
6. adeverinta de salarizare (pentru sot si sotie - venit net), cupon, alocatie;
7. copie xerox de pe actele de stare civila ale solicitantului si ale membrilor familiei acestuia ;
8. certificat medical eliberat de institutia competenta semnat de medicul de specialitate si conducatorul institutiei pentru dovedirea existentei unei boli cronice sau ,dupa caz, decizie de handicap(sot, sotie, alta persoana aflata in intretinerea solicitantului).
9. Act doveditor pentru persoanele care au fost evacuate din casele nationalizate si restituite fostilor proprietari , persoane care locuiesc sau au locuit in imobile afectate de calamitati;
10. Act doveditor ca solicitantii cererii provin din case de ocrotire sociale sau ca a adoptat copii din casele de ocrotire sociala.

Presedinte de sedinta,

Gheorghe Hoha

Secretarul Municipiului Husi,

jr.Monica Dumitrascu