

Lista cu poziția din inventarul domeniului public al municipiului Husi care se predă

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
349	1.6.2	Cresa Municipiul Husi	<p>Localizare-intravilan Adresa, Mun.Huși, str. Cpt. N.N. Cișman nr. 26,</p> <p>Suprafață teren din acte=2769 mp; suprafața teren măsurată = 2.312 mp,</p> <p>Cladire C1 : suprafața construită la sol = 375mp,</p> <p>suprafața construită desfășurată C1= 859 mp, Su C1 parter =307,7 mp, Su C1 etaj/1 = 288,5mp, Su C1 subsol=91,9 mp, nr.nivele 2, S.partial +P+IE , structura de rezistență A, Fundații – B, Pereți – D, Acoperiș T, Starea construcției – B, Dotări edilitare: apă curentă, canalizare, Ispal încălzire, instalație electrică,categoria de folosință, curți-construcții</p> <p><u>Vecinătăți:</u></p> <p>N – Proprietate privată S – Proprietate privată E – Proprietate privată V – Str. N.N. Cișman</p>	1975 2001 2019	1.552.678,94 554.880,00 997.798,94	H.C.L.M.H. 21/ 12.04.2001 Dispozițiile art.112 alin.(2) din Legea nr.1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare CF nr.80324 Husi

Intocmit

Consilier CADPP
ec.Zaharia CostelPreședinte de ședință,
Gabriela MateiSecretar general,
jr.Monica Dumitrușcu

Municipiul Husi

CONTRACT DE DARE IN ADMINISTRARE

1. PARTILE CONTRACTULUI

1. Municipiul Husi, cu sediul în str. I Decembrie, nr.9, reprezentat prin PRIMAR **Ing. Ciupilan Ioan**, în calitate de PROPRIETAR , pe de o parte

si

2. Gradinita cu program prelungit nr. 12 cu sediul în municipiul Husi, str. I.L. Caragiale, nr. 4, pe de altă parte.

în temeiul prevederilor art. 867-870 din Codul civil, cu modificările si completările ulterioare, a prevederilor art. 108 alin.(1), art.297 alin.(1) lit.a), art.298, art 299 , art.300 si art.301 din O.U.G nr.57/3.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare și a H.C.L. nr. _____ din _____, au încheiat prezentul contract de dare în administrare.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. (1) Obiectul contractului de dare în administrare îl constituie administrarea bunurilor imobile prezentate în Anexa nr. 1.

(2) Predarea-primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare-primire ce va fi încheiat de părți în termen de 7 zile de la data semnării contractului de administrare .

III. TERMENUL CONTRACTULUI

Art. 2 .Contractul de dare în administrare se încheie pe durata derulării activității de educație antepreșcolară.

IV. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

A.Obligatiile proprietarului:

Art. 3. Proprietarul se obligă :

- a) să predea în vederea administrării clădirea și terenul aferent în care își desfășoară activitatea de educație antepreșcolară, în baza unui proces verbal de predare-primire, în termen de 7 zile de la încheierea contractului;
- b) să controleze periodic modul cum sunt folosite și întreținute imobilele, cu respectarea destinației stabilite de către proprietar;
- c) să stabilească anual lista lucrărilor de reparații curente și capitale ce urmează a se realiza;

- d) să participe la recepția lucrărilor consemnând finalizarea acestora în procese verbale de recepție;
- e) să aprobe, la solicitarea administratorului, organizarea de licitații publice pentru închirierea spațiilor excedentare, cu respectarea procedurii prevăzute de lege;
- f) să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare;
- g) la încetarea contractului de administrare să preia imobilul în starea în care a fost transmis și după caz cu îmbunătățirile aduse;

B.Obligatiile administratorului:

Art. 4. Administratorul se obliga:

- a) să preia în administrare imobilele ce fac obiectul prezentului contract, pe bază de proces verbal de predare primire;
- b) să asigure administrarea și paza imobilelor ca un bun proprietar;
- c) să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a imobilului din punctul de vedere al siguranței în exploatare ;
- d) să folosească bunul încredințat (clădiri, teren , anexe) potrivit destinației;
- e) pe toată durata administrării va păstra în bune condiții bunurile imobile încredințate și accesoriile acestora (instalațiile electrice, apa, canalizare, încălzire termică), să nu fie degradate sau deteriorate;
- i) administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunului încredințat care s-ar datora culpei sale;
- g) să răspundă de pagubele pricinuite de incendiu, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forța majoră sau defect de construcție ori prin propagarea focului de la o clădire vecină;
- h) orice lucrare de modernizare, consolidare, reparații se efectuează numai cu aprobarea Consiliului Local și cu respectarea prevederilor legale;
- i) administratorul este obligat să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;
- j) la încetarea contractului de administrare, administratorul este obligat să restituie bunul în starea în care la primit așa cum este specificat în procesul verbal de predare-primire, încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnata într-un proces verbal;
- k) să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin aceste contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;
- l) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- m) păstrarea destinației;

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art.5. Contractul de administrare încetează prin:

- a) expirarea termenului prevăzut în contract;

- b) schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea contractului de administrare sau ca urmare a unor procese (de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar
- c) prin acordul părților într-un act adițional;
- d) unilateral prin hotărâre a Consiliului Local Huși, dacă interesul public o impune.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.6. Părțile nu răspund de neexecutarea obligatiilor sau executarea necorespunzătoare, dacă acest lucru a fost cauzat de forța majoră așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

Art.7. Prezențul contract s-a încheiat astăzi..... in două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

MUNICIPIU HUȘI

**PRIMAR,
Ing.Ciupilan Ioan**

**SECRETAR,
Jr.Monica Dumitrașcu**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Ec.Trofin Safta**

CONSILIER JURIDIC,

**Arhitect șef,
Ing. Ailenei Marius**

**Compartimentul CADPP
ec.Zaharia Costel**

ADMINISTRATOR

**Gradinita cu program prelungit nr. 12
Director prof. Patrascu Luiza**



**Președinte de ședință,
Gabriela Matei**

**Secretar general,
jr.Monica Dumitrașcu**