

## ANEXA

### PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE SI FINANTATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI HUSI PENTRU ANUL 2024

Avand in vedere actele normative :

1. Legea asistenței sociale nr. 292/ 2011, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Hotărârea Guvernului nr. 797/ 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordin 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

Planul anual de actiune privind serviciile sociale , se elaboreaza in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in Strategia de dezvoltare locala a municipiului Husi pentru orizontul de timp 2021-2027 , aprobata prin hotararea de consiliu local al municipiului Husi nr.340/25.11.2021 in conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale , modificata .

Planificarea este un proces sistematic prin care Directia de Asistenta Sociala Husi isi defineste anumite prioritati pentru indeplinirea misiunii ei , care are la baza aplicarea politicilor si strategiilor de asistenta sociala in domeniul protectiei copilului , familiei persoanelor varstnice , persoanelor cu handicap si altor persoane , grupuri sau comunitati aflate in nevoie sociala , domiciliata pe raza municipiului Husi , prin acordarea de beneficii sociale si furnizarea de sevicii sociale care sa raspunda nevoilor identificate .

**Rolul planificarii** este de a ajuta Directia de Asistenta Sociala Husi sa :

- a) defineasca obiectivele si orientarile;
- b) defineasca prioritatile si cele mai potrivite actiuni pe care le va intreprinde;
- c) Identifice masuri concrete de coordonare a activitatilor din cadrul institutiei ;
- d) clarifice resursele pe care sa le poata folosi si sa identifice ce actiuni trebuie sa cuprinda ;

La intocmirea planului anual de actiune pentru anul 2024 s-a tinut cont de scopul Directiei de Asistenta Sociala Husi si anume prevenirea sau limitarea unor situatii de vulnerabilitate prin care poate trece la un moment dat o persoana sau o familie , si care prin acordarea de beneficii sociale si servicii sociale exclude marginalizarea sociala .

**CAPITOLUL I –Date privind administrarea , infiintarea si finatarea serviciilor sociale .**

**CAPITOLUL II –Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local.**

**CAPITOLUL III –Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale.**

## CAPITOLUL I

Strategia de dezvoltare are ca scop prevenirea excluziunii sociale si saracia , sa asigure sprijin suplimentar pentru incluziune si participare sociala pentru acele persoane care se confrunta cu dificultati in viata lor cotidiana .Investirea in servicii de baza si evaluarea nevoilor reale ale populatiei si prioritizarea acestora , vor contribui la o dezvoltare semnificativa a comunitatii si conditiilor de trai pentru persoanele cele mai vulnerabile.

Activitatea Directie de Asistenta Sociala Husi , in calitate de furnizor principal de servicii sociale pe plan local se concentreaza pe doua directii :

1. Acordarea de beneficii sociale prevazute de legislatia in vigoare ;
2. Furnizarea de servicii sociale adaptate nevoilor sociale identificate la nivelul comunitatii , in conformitate cu atributiile specifice definite de legislatia ;

### BENEFICII SOCIALE

#### 1. Venitul minim garantat

Ajutorul social s-a acordat in baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat , modificata si completata iar plata s-a facut de catre Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Vaslui , in baza dosarelor aflate in evidenta D.A.S.Husi . La sfarsitul anului 2023 se aflau in plata un numar de 123 dosare , avand un nr total de 181 beneficiari ,pentru care s-a alocat suma de 25.213 lei .

#### 2. Alocatia pentru sustinerea familiei :

Alocatia pentru sustinerea familiei s-a acordat in baza Legii nr.277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei , modificata si completata si era o forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse , respectiv cu un venit pe membru de familie care sa nu depaseasca 530 lei , care au in ingrijire copii in varsta de pana la 18 ani si care urmau cursurile scolare .

Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Vaslui asigura sumele necesare platii acestor drepturi care se plateau de la bugetul de stat . In anul 2023 au fost in plata un numar de 120 dosare.

Incepand cu ianuarie 2024 se pune in aplicare Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune , cu modificarile si completarile ulterioare . Astfel VMI se acorda familiilor/persoanelor singure care au un venit net lunar ajustat mai mic sau egal cu nivelele maxime stabilite prin lege pentru cele componente astfel :

a)pentru ajutorul de incluziune-nivelul maxim al venitului net trebuie sa fie de 275 lei, respectiv 400 daca persoana singura a depasit 65 ani .

b) pentru ajutorul acordat familiei cu copii-nivel maxim al venitului net trebuie sa fie de 700/membru de familie.

Pentru anul 2024 estimam ca numarul dosarelor inregistrate sa fie de 260.

#### 3.Ajutoarele de urgenta si ajutoarele de inmormantare :

In anul 2023 a fost necesara suma de 35.080 lei , de la bugetul local pentru plata ajutoarelor de urgenta si ajutoarele de inmormantare acordate in baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat , modificata si completata si a H.C.L. nr.34/29.01.2019, H.C.L. 263/29.08.2019 si H.C.L. 287/ 26.09.2019.

Pentru anul 2024 estimam un necesar de 50.000 lei , suma ce va fi prevazuta in bugetul anului 2024.

#### **4.Ajutoare pentru incalzirea locuintei :**

Conform Legii nr. 226/2021 privind masurile de protectie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie , ajutorul se acorda din fonduri de la bugetul de stat , familiilor si persoanelor cu venituri reduse , de pana la 1386 /membru de familie(in cazul familiei ) sau pana la 2056lei (in cazul persoanei singure ).

Pana la finalul anului 2023 au fost inregistrate 280 /dosare pentru cei care solicita ajutor de incalzire cu gaze naturale , 400 /dosare pentru cei ce solicita ajutor de incalzire cu combustibili solizi /lemne si 15 /dosare ce solicita ajutor de incalzire cu energie electrica.

#### **5.Indemnizatia si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav :**

Indemnizatia si plata asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav se acorda conform prevederilor Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , republicata cu modificarile si completarile ulterioare

Persoanele cu handicap sunt acele persoane carora, din cauza unor afectiuni fizice ,psihice, mentale , senzoriale , lipsesc abilitatile de a desfasura in mod normal activitati cotidiene, necesitand masuri de protectie in sprijinul recuperarii , integrarii si incluziunii sociale . Persoana cu handicap grav , are dreptul la un asistent personal sau la plata indemnizatiei .

Certificatul de handicap este emis de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap , respectiv Comisia pentru Protectia Copilului Vaslui din subordinea Consiliului Judetean Vaslui .

In anul 2023 existau in plata un nr de 242 asistenti personali iar ca indemnizatii erau in plata 277 .Sumele necesare achitarii acestor drepturi au fost prevazute in bugetul local pe anul 2023 si anume, 10.151.110 lei drepturi pt plata asistentilor personali si 6.511.366 lei pentru indemnizatiile de handicap.

Pentru anul 2024 consideram ca, numarul acestora va fi usor crescut , bazandu-ne si pe statistica ultimilor ani. In bugetul pentru anul 2024 trebuie prevazute sumele necesare platii indemnizatiei pentru insotitor , precum si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav.

#### **6. Protectia copilului :**

Conform Legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului , actualizata , autoritatile publice locale , prin Directia de Asisidenta Sociala Husi , va lua toate masurile necesare pentru depistarea precoce a situatiilor de risc care pot determina separarea copilului de parinti saii, precum si pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale parintilor si a violentei in familie.

Orice separare a copilului de parinti saii, precum si orice limitare a exercitiului drepturilor parinteesti trebuie sa fie precedate de acordarea sistematica a serviciilor si prestatiilor prevazute de lege, cu accent deosebit pe informarea corespunzatoare a parintilor, consilierea acestora, terapie sau mediere, acordate in baza unui plan de servicii.

In baza planului de servicii sunt propuse masuri de protectie speciala, plasament , plasament familial , plasament amp , institutionalizarea , supravegherea specializata . Ca masura alternativa exista tutela .

Propunerile sunt inaintate Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Vaslui , care analizeaza fiecare caz si daca situatia impune , se instituie masura de protectie speciala.

#### 7.Acordarea stimulentului educational

Creat in sprijinul educatiei copiilor din familii cu venituri mici, tichetul social pentru gradinita stimuleaza frecventarea zilnica a cursurilor prescolare, un element cheie in dezvoltarea lor si a comunitatii din care fac parte.

Acordarea lor e conditionata de prezenta zilnica a copilului la cursurile prescolare, cu exceptiile specificate in normele de aplicare a legii.

Tichetul social este reglementat de Legea nr. 248/2015 si de normele metodologice aferente. Este acordat de primarii, din bugetul de stat, din sumele defalcate din taxa pe valoarea adaugata.

De la 1.03.2023 valoarea nominala a unui tichet social pentru gradinita este de 120 lei. De asemenea, creste pragul de eligibilitate a copiilor de la cei cu ajutor social la toti copiii cu alocatie pentru sustinerea familiei. Legea nr.248/2015 privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, a fost modificata si completata, prin prevederile Legii nr. 49/2020.

In anul 2023 au fost acordate un numar de 41 beneficiari/luna .Pentru anul 2024 se estimeaza un numar de 50 de beneficiari .

#### 8.Distribuirea laptelui praf pentru nou-nascuti:

Laptele praf se acorda conform prevederilor Legii nr.321/2001 privind acordarea gratuita a laptelui praf pentru copiii cu varste intre 0-12 luni .

In anul 2023 au beneficiat de lapte praf un nr de 6 copii/luna , acordat de Directia de Sanatate Publica Vaslui ,prin intermediul D.A. S. Husi . Estimam pentru anul 2024 acelasi numar de beneficiari .

**9.Programul Operational de Ajutorare POAD 2020** prin acordarea de pachete cu ajutoare alimentare /pachete cu produse de igiena pentru 924 beneficiari , acordat in anul 2023 .

**Furnizarea de servicii sociale adaptate nevoilor sociale identificate la nivelul comunitatii , in conformitate cu atributiile specifice definite de legislatia ;**

**SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL IN ANUL 2023**

N r. crt	Furnizor servicii sociale	Cod serviciu social conform nomenclatorului de servicii sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate/persoane	Grad de ocupare	Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1	Directia de Asistenta Sociala Husi	8899-CPDH-1	Cantina de Ajutor Social	50	100 %	328.500/an	0		84 lei/luna	0
2	Congregatia Surorilor Franciscane Misionare de Assisi	8891-C2-C-11	Centrul de Zi „ Sf. Anton Husi	15	100 %	3400 lei/luna	0		0	0

3	Congregatia Surorilor Saracilor Parintelui Vincenzo Morinello	8899-C2-PN-V	Centrul de Asistenta Comunitara pentru persoane varstnice „Maini Intinse „	30	100 %	3400 lei/luna , timp de 6 luni	0		0	0
4	Asociatia Centrul Diecezan Caritas Iasi	8810	Centrul de ingrijire batrani la domiciliu	10	100 %	3400 lei/luna	0		0	0
5	Asociatia Ortodoxa Filantropia Husi	8810 ID-I	Asezamant Social Sf. Mucenita Chiriachi Husi – Serviciul de ingrijire la domiciliu pentru persoane varstnice	25	36%	2500 lei/luna	0		0	0
6	Asociatia Star of Hope Romania	8891CZ-CII	Centrul de zi pentru copii aflati in dificultate	15	100 %	5000 lei/luna	0		0	0

Subventionarea serviciilor sociale la nivel local s-a acordat pana in anul 2023 in baza Ordonantei nr.68/2003 privind serviciile sociale ;

Incepand cu anul 2024 programul de subventionare a asociatiilor , fundatiilor si cultelor , recunoscute de lege se va face in baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica , care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala , cu modificarile si completarile ulterioare .

1. Servicii sociale eligibile pentru a primi subventii de la bugetul local :
  - a) Centre de zi pentru copii aflati in situatii de risc .
  - b) Unitati de ingrijire la domiciliu.
  
2. Capitole de cheltuieli curente de functionare a unitatilor de asistenta sociala, pentru care se pot acorda subventii :
  - a) Cheltuieli de personal ,pentru personalul de specialitate de ingrijire si asistenta, respectiv personalul de specialitate si auxiliar;
  - b) Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate;

- c) Cheltuieli pentru plata serviciilor care au legătură directă cu furnizarea serviciului social: apă, canal, salubritate, telefon, internet ;

Bugetul estimat al programului de subventionare pentru anul 2024 este de 180.000 lei .  
a) estimarea valorii contractului se realizeaza pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractarii , aprobate la nivel national prin hotarare a Guvernului ;

## CAPITOLUL II

**Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local in conformitate cu prevederile art.3 din Hotararea Guvernului nr.797/2017 .**

1.Revizuirea/actualizarea informatiilor care se publica pe pagina de internet a Primariei municipiului Husi la sectiunea destinata Directiei de Asistenta Sociala /se afiseaza la sediul Directiei de Asistenta Sociala

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicata pe pagina de internet a Primariei municipiului Husi si se actualizeaza prin hotarare a consiliului local .

b) Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local se aproba prin hotarare a consiliului local ,se publica pe pagina de internet a Primariei municipiului Husi la sectiunea destinata Directiei de Asistenta Sociala si se afiseaza la sediul acesteia . Se actualizeaza ori de cate ori este nevoie .

c) Activitatea proprie si serviciile aflate in proprie administrare-formulare/model de cereri, programul institutiei ,conditii de eligibilitate, informtii privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizor etc, sunt suplicate pe pagina de internet a Primariei mun. Husi la sectiunea destinata Directiei de Asistenta Sociala. Se actualizeaza ori de cate ori apar modificari . Anual se intocmeste Raportul de activitate al D.A.S , care se publica de asemenea pe pagina de internet a Primariei mun. Husi si este disponibil si la sediul D.A.S.Husi .

d) Informatii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unitatii administrativ-teritoriale, acordate de furnizorii publici ori privati . Lista furnizorilor de servicii sociale publici si privati e afisata la sediul Directiei de Asistenta Sociala Husi si actualizata ori de cate ori este nevoie .

-serviciile care functioneaza in cadrul Directie de Asistenta Sociala , se actualizeaza lunar ;

-situatii statistice care privesc serviciile sociale organizate si acordate la nivelul municipiului se actualizeaza anual ,prin intocmirea Raportului de activitate, care se publica pe site-ul Primariei mun. Husi .

2.Activitati de informare a publicului , altele decat activitatea de informare a beneficiarului in cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale , respectiv pe perioada realizarii evaluarii initiale, a anchetelor sociale sau a activitatii de consiliere in cadrul centrelor de zi .

3.Organizarea de intalniri cu furnizorii de servicii sociale , organizatii de voluntariat , asociatii ale persoanelor beneficiare .

4. Activitati de informare si consiliere realizate prin serviciul de asistenta comunitara , cum ar fi : constientizarea si sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune sociala, respectarea drepturilor sociale , mediere sociala etc.

-identificarea in cadrul comunitatii a persoanelor si a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sal al saraciei , respectiv al factorilor de risc pentru sanatatea acestora si evaluarea nevoilor , determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sanatate ale acestora.

-furnizarea de servicii de profilaxie primara si secundara catre membrii comunitatii , in special catre persoanele apartinand grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social .

-efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere sociala, medicala a persoanei aflata in risc de marginalizare datorita starii de sanatate, a varstei , a conditiilor de locuit sau situatiei materiale.

5. Mesaje de interes public :

-informare privind Campania de distribuire a alimentelor prin Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate (POAD)

-informare privind ajutoarele pentru incalzirea locuintei ;

-informare privind acordarea si distribuirea tichetelor sociale;

-informare privind monitorizarea copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate;

-informare privind serviciile sociale destinate persoanelor varstnice ;

-informare privind serviciile destinate vicimelor violentei domestice

**OBIECTIVE :**

**1. Extinderea si organizarea furnizorului public de asistenta sociala :**

-angajarea resursei umane de specialitate in toate compartimentele Directiei de Asistenta Sociala Husi , conform H.G. 797/2017.

-dezvoltarea retelei informatizate la nivelul institutiei , in vederea existentei unui program informatizat complex si unitar necesare furnizarii beneficiilor si serviciilor sociale .

**2. Consolidarea si extinderea retelei de cabinete medicale scolare :**

- alocarea si amenajarea de noi cabinete medicale scolare (ex cabinet medical scolar la Liceul Tehnologic „Ioan Corivan Husi, Scoala Gimnaziala Anastasie Panu Husi , Scoala Ion Creanga Husi );

-dotarea cabinetelor medicale scolare;

**3. Asigurarea formarii profesionale a personalului de specialitate :**

-dezvoltarea unui program de formare profesionala continua , in vederea eficientizarii activitatii de asistenta sociala si a furnizarii serviciilor sociale la standarde de calitate .

**4. Promovarea colaborarii active intre toti factorii implicati in domeniul social (incheiere conventii de parteneriat )**

-crearea unui parteneriat interinstitucional activ si sustenabil prin identificarea tuturor furnizorilor de servicii sociale si a altor institutii colaboratoare din domeniul social si desfasurarea de actiuni comune .

**5. Dezvoltarea campaniilor de informare in comunitate in parteneriat cu institutiile publice/private-invatamant , sanatate:**

- realizarea unui program ce include o serie de campanii anuale de informare si constientizare in comunitate , incluzand aspecte precum nediscriminarea ,egalitatea de sanse, participarea activa, incluziune sociala etc;

**6. Dezvoltarea activitatii de evaluare si monitorizare a tuturor copiilor aflati in situatie de dificultate, risc de abuz ,neglijare ,exploatare ,etc, inclusiv copiii cu parinti plecati in strainatate conform H.G.691/2015.**

-evaluarea si monitorizarea copiilor aflati in situatie de risc de abuz,neglijare ,exploatare etc.

**7. Dezvoltarea unor activitati de preventie psiho-sociala :**

-activitati de preventie in comunitate in vederea prevenirii situatiilor de criza, de excluziune sociala , de saracie, violenta , de vulnerabilitate sociala sub toate formele ;

**8.Interventii in comunitate in vederea prevenirii violentei domestice :**

-informare si constientizare asupra fenomenului violentei in familie si a formelor de manifestare a violentei domestice ;

-identificarea si evaluarea situatiilor de violenta domestica;

-activitati de informare ,consiliere primara si indrumare catre serviciile specializate ;

**9.Servicii de prevenire si interventie pentru sprijinirea mamelor minore :**

-activitati de preventie : informare , educare , planificare familiala ;

-activitati de consiliere, educatie parentala si sprijin pentru familia extinsa a beneficiarelor –mame minore ;

-indrumare catre servicii specializate , la nevoie ;

### CAPITOLUL III

Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale

**1.Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea cresterii performantei pesonalului din structurile proprii :**

**a)Cursuri de perfectionare**

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	.....	.....
Asistenti personali	.....	.....

**b)cursuri de calificare :**

Nr de persoane	Buget estimat
-	5000 lei

DIRECTOR EXECUTIV D.A.S  
Ing Teodora Calinescu



INTOCMIT,  
As.soc. Zelincu Cristina

SECRETAR GENERAL,  
jr.Monica Dumitrașcu