

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
POLITIA LOCALA A MUNICIPIULUI
HUSI

DECIZIA NR.17

**de adoptare a planului de integritate, desemnare a coordonatorului și a persoanelor de contact
privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025
la nivelul Poliției Locale Husi**

șef giner Nastasa Viorel, director executive al Poliției Locale a municipiului Husi, județul Vaslui.

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1269 din 17 decembrie 2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie, a inventarului măsurilor preventive și a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;

Luând act de Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională asumată de dl. Nastasa Viorel – directorul executive al Poliției Locale Husi;

Întrucât, potrivit prevederilor art. 6, alin. (2) și (3), din H.G. nr. 1269/2021, planurile de integritate se aprobă prin ordin sau decizie a conducerii instituțiilor și autorităților, act prin care se desemnează inclusiv coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcție de conducere, precum și persoanele de contact, la nivel de funcție de execuție;

În temeiul art. 15 alin. 2 din H.G. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale Husi,

DECID:

Art. 1. Aprobarea Planului de integritate pentru perioada 2021-2025, care cuprinde obiectivele Poliției Locale Husi, măsurile pentru atingerea obiectivelor, indicatori de performanță, riscurile asociate obiectivelor, lista documentelor de conformitate elaborate, termenul de realizare, persoanele responsabile și bugetul alocat realizării obiectivelor.

Art. 2. Desemnarea coordonatorului pentru implementarea planului de integritate privind Strategia Națională Anticorupție 2021-2025, la nivelul Poliției Locale Husi, în persoana domnului Năstasă Viorel, director executiv al Poliției Locale a mun Husi .

Art. 3. Desemnarea, la nivel de execuție, a persoanelor de contact cu Secretariatul Tehnic al SNA, respectiv doamnele Ciupilan Monica, șef serviciu Serviciul Ordine și Liniste Publică, Dodu Georgiana-Daniela, consilier în cadrul Compartimentului Resurse Umane și Contabilitate și doamna Irimeasa Angelica- Aurica, polițist local în cadrul Compartimentului Dispecerat de Monitorizare Video.

Art. 4. Membrii grupului de lucru pentru implementarea planului de integritate exercita, în principal, următoarele atribuții:

- colectează datele necesare elaborării listei privind principalele atribuții ale instituției;
- identifică vulnerabilitatea și riscurile de corupție specifice instituției, precum și a celor privind dezvoltarea și implementarea standardelor de control intern managerial;
- evaluează/ reevaluează atribuțiile vulnerabile la corupție;
- elaborează raportul de evaluare/reevaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere aferente;
- elaborează/ revizuieste planul de integritate în funcție de măsurile identificate ca remedii pentru riscurile de corupție și vulnerabilitățile instituționale;
- implementarea măsurilor anticorupție prevăzute în Planul de integritate, în contextul SNA 2021-2025, ce țin de competența exclusivă a instituției;
- informează personalul instituției cu privire la Strategia Națională Anticorupție 2021-2025, promovarea eticii și integrității;
- inițiază încheierea unor protocoale de colaborare cu instituțiile abilitate în domeniul anticorupției pentru implementarea SNA 2021-2025;
- adoptă măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;

- sustine si promoveaza implementarea cadrului legislativ anticoruptie ce vizeza, in principal, prevenirea coruptiei, cresterea gradului de educatie anticoruptie, combaterea coruptiei prin masuri administrative;
- promoveaza canalele/ mecanismele de avertizare in interes public si a politicii privind protectia avertizorilor de integritate;
- colecteaza datele si informatiile necesare monitorizarii, autoevaluarii si raportarii in contextul SNA 2021-2025;
- elaboreaza si transmite rapoartele, documentele conexe si informatiile conform conditiilor si termenelor solicitate de Directia de Integritate;
- autoevalueaza anual si informeaza Directia de Integritate asupra gradului de implementare a masurilor preventive obligatorii (enumerata in HG nr. 1269/17.12.2021 privind aprobarea SNA 2021-2025 si a documentelor aferente acesteia);
- implementeaza masurile referitoare la Legea nr.251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor actiuni de protocol in exercitarea mandatului sau a functiei;
- analiza, fundamentarea masurilor suplimentare anticoruptie ce pot fi implementate si propunerea acestora spre aprobarea conducerii institutiei;

Art. 5. Atributiile specifice persoanelor desemnate in grupul de lucru sunt cele prezentate la art.4 si care completeaza fisa postului pentru fiecare persoana enumerata la art.2 si art.3

Art.6 Personalul de conducere si de executie este obligat sa asigure implementarea masurilor anticoruptie necesare, adaptate cauzelor care determina posibilitate de aparitie a unor fapte de coruptie, astfel incat sa fie mentinuta la un nivel acceptabil atat probabilitatea de aparitie a acestora, cat si impactul resimti la nivelul activitatii.

Art.7 Prevederile prezentei decizii vor fi duse la indeplinire de grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate la nivelul Politiei Locale a municipiului Husi.

Data, 29.06.2022

**DIRECTOR EXECUTIV,
NĂSTASĂ VIOREL**

